



HOËRSKOOLOUTENIQUA

AANSOEK OM TOELATING TOT 'N KOSHUIS 20.....

TOELATINGSNOMMER:.....

OOMPIE MEYER KOSHUIS (DOGTERS)

BEYERS TEHUIS KOSHUIS (SEUNS)

A. LEERDERBESONDERHEDE

1. VAN

2. VOLLE VOORNAME

				J	J	J	J	M	M	D	D								
MANLIK		VROULIK		GEBOORTEDATUM / ID-NR															

3. Huidige graad 4. Datum waarop toelating verlang word

5. Is die toelating van die leerder tot die skool waaraan die koshuis verbonde is, reeds goedgekeur?

6. Naam van huidige skool

7. Naaste skool aan ouer/voog se woning:

8. Naam van skool..... Afstand na skool

9. Naaste koshuis aan ouerwoning

Meld waarom leerder nie in die naaste koshuis gehuisves word nie

10. Rede(s) vir verlating van die huidige skool

11. Ly die leerder aan enige chroniese siektes of allergieë? JA NEE

Indien "JA", Spesifiseer Siekte of Allergie asook die behandeling wat die leerder ondergaan:

12. Het die leerder enige operasie(s) ondergaan? JA NEE

Indien "JA", noem datum en spesifiseer aard van operasie(s):

13. Siekte(s) waarteen leerder geïmmuniseer is:

Tuberkulose (BCG) Poliomiëllitis Tetanus (DT) Kinkhoes (DPT) Haemophilus Influenza Tipe B (HIB)

14.	Dokter wat tydens siekte ingeroep moet word:	Naam	
		Telefoon	
		Mediesefonds/ & Nommer	

15.	Kerkverband	
-----	-------------	--

B. BESONDERHEDE VAN OUER(S) OF VOOG(DE)

	(Onderstreep asb.) VADER/VOOG	(Onderstreep asb.) MOEDER/VOOG
VAN		
VOLLE VOORNAME		
ID NR.		
BEROEP		
WOONADRES		
POSADRES		
POSKODE		
TELNR. (HUIS)		
TELNR. (WERK)		
SELR.		
FAKSNR.		
E-POS		
NAAM V WERKGEWER		
ADRES V WERKGEWER		
Meld aard van voogdyskap: bv. Oom, Tante, Ouma, Oupa ens. In geval van wettige voogdyskap of pleegsorg moet dokumentêre bewys voorgelê word.		

16. Verklaring en onderneming van ouer/voog:

16.1 Ek, die ondergetekende ouer/voog van bogemelde kind, verklaar hiermee dat die inligting, soos verstrek, na my beste wete korrek is, en onderneem om:

16.1.1 indien hierdie aansoek slaag en my kind nie van die huisvesting gebruik maak nie, aanspreeklikheid vir die volle losiesgelde vir een skoolkwartaal te aanvaar, tensy die Beheerliggaam wat algemene toesig oor die koshuis uitoefen, anders besluit;

16.1.2 as hierdie aansoek slaag en my kind vanaf 'n later datum as dié in paragraaf 4 hierbo gemeld, van die huisvesting gebruik maak, aanspreeklikheid te aanvaar vir die volle losiesgelde vanaf die datum in paragraaf 4 gemeld, tensy genoemde liggaam anders besluit;

16.1.3 minstens 'n skoolkwartaal vooruit skriftelik kennis te gee van die voorneme om my kind weg te neem, behalwe in gevalle waar die liggaam 'n korter kennisgewing aanvaar het en, indien ek nie hieraan voldoen nie, aanspreeklikheid te aanvaar vir die volle losiesgelde van die kind tot aan die end van die skoolkwartaal ten opsigte waarvan kennis gegee moes word;

16.1.4 die betaalbare losiesgelde, soos van tyd tot tyd deur die Beheerliggaam vasgestel, kwartaalliks vooruit te betaal, en

16.1.5 my aan die huishoudelike reëls van die koshuis te onderwerp.

16.2 Die superintendent tree op *in loco parentis* vir alle leerders in die koshuis en word gemagtig om as sodanig op te tree as my gevolmagtigde in alle nood-, mediese en ander gevalle.

L.W. 1. Kragtens die reëls insake koshuise moet 'n kosganger wie se losiesgelde vir 'n bepaalde kwartaal nie aan die end van die kwartaal betaal is nie, vanaf die begin van die daaropvolgende kwartaal uit die koshuis uitgesluit word en nie weer opgeneem word voordat die agterstallige losiesgelde betaal is nie.

2. Die Beheerliggaam aanvaar nie aanspreeklikheid vir enige verlies of beskadiging van persoonlike besittings van loseerders nie, hoe dit ook al veroorsaak word.

3. Ouers word ten sterkste aangeraai om die besittings van hul kinders teen brand, diefstal, ens. te verseker.

.....
HANDTEKENING VAN OUER/VOOG

.....
DATUM