



HOËRSKOOL OUTENIQUA

Gewysigde Inligtingsdokument
vir tydperk 6 Julie tot 31 Julie

Vir:

ONDERWYSERS

LEERDERS

OUERS

26 Junie 2020

❖ **Maskers:**

- Elke graad 11- en 10-leerder sal Maandagoggend, 6 Julie, twee maskers by die skool ontvang waar hul temperatuur getoets word. **Jy moet met jou eie masker die eerste dag skool toe kom!** (BRING ELKE DAG 'N EKSTRA MASKER IN JOU RUGSAK SKOOL TOE!!!)
- Die leerder moet teken dat hy of sy die maskers ontvang het.
- Leerders kan wel hul eie maskers dra, maar dit moet voldoen aan die voorskrifte.
 - Meer as een beskermde laag
- Leerders moet elke dag met 'n skoon masker skool toe kom.
- Gebruikte maskers moet gewas en gestryk (indien moontlik) word.
- Die skool beveel aan dat leerders vooraf by die huis oefen om die masker vir 'n paar uur op te hou – dit neem 'n tydjie om daaraan gewoond te raak!
- Leerders wat bril dra, moet oplees oor wat gedoen kan word om die opwaseming van die bril te voorkom – heelwat leerders het die afgelope tyd daarmee gesukkel!
- 'n Plastiekskerm kan gedra word; ook in kombinasie met 'n masker.
- Alle maskers moet voldoen aan die etos van die skool – **graffiti ontoelaatbaar!**

❖ **Op- en aflaai van leerders:**

- Leerders moet op die parkeerterreine aan die noordekant (berg se kant) van die skool op- en afgelaai word. **Stop naaste aan die saal waar jou temperatuur gemeet word!**
- Op reëndae word dit aanbeveel dat die leerder in die motor bly totdat daar 'n spasie onderdak beskikbaar is of leerders kan van 'n reënbaadjie of sambreel gebruik maak.
- Die skool doen 'n beroep op ouers en leerders om eerder vroeër as later te kom;
- Dit neem ongeveer **EEN MINUUT** om 'n leerder se temperatuur te meet, die vrae te vrae en te beantwoord en vir die leerder om die vorm te onderteken;
- Daar is 5 stasies per lokaal / 'n groep bestaan uit 150 leerders / 30 leerders per groep
Dus: 30 minute as alles glad verloop / Hou in gedagte dat as 'n leerder se temperatuur te hoog of te laag meet, 'n 2de lesing geneem moet word.
- Leerders mag nie in groepe staan en wag om opgelaai te word nie – hou by die voorgeskrewe afstand van 1,5 meter of meer – **dit is verskriklik belangrik!**

❖ **Motorfietsryers en leerders wat met eie motors skool toe kom:**

- Leerders kan soos in die verlede hiervan gebruik maak. Normale reëls geld.
- Motorfietsryers moet 2 meter uit mekaar parkeer. Valhelm vasgesluit aan motorfiets.
- Motors parkeer in parkeerruimtes op parkeerterrein.
- Motors mag nie deur die dag besoek word nie.
- Leerders mag nie ander leerders vervoer nie.

❖ **Hoërisiko-leerders: Leerders met komorbiditeite:**

- *Hoërisiko-leerders word aan die volgende kriteria gekenmerk:*
 - *Diabetes / Asma / Hoë bloeddruk / Hartsiektes / Kanker en ander immuniteitsverswakkende toestande.*
 - *Dit is belangrik dat sulke leerders nie kontak met ander leerders het nie. Indien u kind aan bogenoemde kriteria voldoen, kontak asseblief die skoolhoof of mev. Naudé vir 'n **afspraak**, sodat ons alternatiewe reëlings kan tref om u kind steeds van kwaliteit onderrig te voorsien. Outeniqua is die skool vir elke kind en ons sal alles in ons vermoë doen om dit vir hierdie leerders so gemaklik as moontlik te maak. Alternatiewe vorme van assessering is deel van hierdie diens.*

❖ **Skoolbywoning:**

- **Dit word van alle leerders verwag om elke dag, soos die skoolrooster bepaal, skool by te woon. Onthou: die aanlyn-onderrig van die grendelperiode gaan vanaf 6 Julie vir grade 10 en 11 oor in normale klasonderrig. (Sien aangehegte rooster)**
- Geen graad 10- of graad 11-leerder sal toegelaat word om deur die dag uit te teken nie, behalwe in noodgevalle waar die ouer vooraf met die Skoolhoof of Graadhoof kontak gemaak het en dit goedgekeur is.
- As 'n leerder meer as die voorgeskrewe aantal dae [21], sonder geldige rede, afwesig is, kan die leerder van die skool se rol geskrap word. Sodanige leerders plaas hul skoolloopbaan in die weegskaal.
- Die skool versoek dat leerders wat enigsins Covid-19 simptome toon of siek is, by die huis moet bly. As die leerder se antwoord op EEN van die vrae op die gesondheidsvraelys "JA" is, moet die leerder liever by die huis bly.
- Sodanige leerder se ouer / voog moet tussen 08:00 en 10:00 daardie oggend die skool skakel en die rede vir afwesigheid by die afwesigheidskantoor aanmeld. As die ouer of voog nie die skool skakel nie, sal die leerder as "**afwesig sonder rede**" aangeteken word.
- Die betrokke graadhoof of die adjunkhoof: dissipline sal sodanige ouers / voogde gedurende die dag skakel om verdere reëlings te tref.
- Mevrouw Penny Muller sal daaglik die afwesigheidsllys vir die graadhoofde en adjunkhoof gee.
- 'n Afwesigheidsbrief / mediese sertifikaat moet die dag waarop die leerder terugkeer, in die houer saam met die vorm wat die oggend ingevul is, geplaas word.

❖ **Wat gebeur as 'n leerder se temperatuur te hoog of te laag is?**

- 'n Tweede lesing sal onmiddellik geneem word.
- Indien die lesing weer te hoog of te laag is, sal die leerder na 'n nabygeleë lokaal verwys word en onder kwarantyn geplaas word totdat die ouer / voog die leerder kom haal het.
- Hierdie proses sal baie diskreet en met groot omsigtigheid hanteer word.
- Die verantwoordelike persoon in die lokaal sal die ouer of voog onmiddellik kontak.
- Die persoon sal sorg dat die leerder kalm en rustig gehou word, want dit beteken nog nie dat die leerder wel die virus of siekte onderlede het nie;
- As ouer / voog die leerder kom haal het, moet daar so gou as moontlik kontak met 'n mediese beampte gemaak word;
- Hou die skoolhoof en die graadhoof op hoogte van gebeure en die uitslag van die toets of die diagnose van die dokter. **Hierdie aspek is baie belangrik, want indien u kind positief toets, moet die skool sekere stappe volg in terme van ander persone wat in die nabyheid van die leerder was. Die skool vra u volle samewerking hier! Dit kan meebring dat die skool gesluit word!**

❖ **Gesondheidsvraelys**

- Alle grade sal die eerste skooldag wat hul bywoon 10 gesondheidsvraelyste ontvang.
- **Ouers / voogde / koshuisouers moet elke oggend een vraelys volledig voltooi en onderteken.**
- Ouers / voogde word aangeraai om 'n gewone koorspen aan te skaf om self u kind se temperatuur te meet.

- As die leerder se temperatuur te hoog of te laag is en hy of sy siekerig voel en op meeste van die vroeë “JA” antwoord, moet die leerder liefsvol gehou word;
- Die leerder bring die voltooië vorm saam na die lokaal waar die amptelike temperatuurlesing geneem word.
- As die leerder die vorm vergeet, sal ‘n ander vorm aan hom of haar verskaf word en die skool sal die ouer skakel om toe te sien dat dit nie weer gebeur nie.

❖ **Prosedure vir leerders:**

- Betree die skoolterrein met **masker** op die gesig en “**toe**”-skoene.
- Tree aan op die aangeduide geel merkies op die grond en hou die afstand.
- Geen geselsery word toegelaat nie.
- Saniteer hande by die ingang van die saal.
- As leerder vorm vergeet het, neem ‘n vorm op die tafeltjie en vul jou naam, van en ID-nommer daarop in.
- Gee die reeds voltooië vorm aan die persoon agter die tafeltjie by die toetsstasie.
- Staan regop en stil sodat ‘n akkurate temperatuurlesing geneem kan word;
- Die persoon agter die tafeltjie sal die lesing neerskryf.
- Kontroleer of dit korrek neergeskryf is.
- Onderteken die vorm met jou eie pen en neem dit saam na jou klas.
- Gaan onmiddellik na jou vaklokaal.
- Handhaaf jou afstand en val in enkelgelid in ‘n ry buite die vaklokaal;
- Wag vir jou beurt, gaan in en plaas die ingevulde vorm in die houër in die vaklokaal.
- Saniteer jou hande met jou eie reiniger.
- Onderwyser sal aandui waar jy moet sit.
- Groep 1 sit op die banke met ‘n plakker en groep 2 op die banke sonder ‘n plakker.
- Ontsmet die bank of tafeltjie waar jy sit.
- Raak rustig, haal diep asem en raak gewoon aan jou onmiddellike omgewing.
- Moenie aan ander banke of tafeltjies raak of besittings daarop neersit nie.
- Moenie enige skryfbehoeftes van jou klasmaats gebruik nie.

❖ **Selfone:**

- Leerders mag selfone saambring en by hulle hou.
- Ontsmet jou selfoon daagliks.
- Haal selfoon uit op versoek van vakonderwyser.
- Sit dit af soos versoek word.
- Bêre selfoon in tas.
- Die proses sal tydens die volgende sessie herhaal word.
- Daar sal streng teen oortreders opgetree word.

❖ **Rusperiodes en gebruik van kospakkies:**

- Rusperiodes sal tydens sessies binne die klaskamer aangebied word; Geen pouses!
- Leerders moet hul eie kospakkies en drinkgoed saambring vir gebruik tussen sessies;
- Bring gesonde eet- en drinkgoed saam – vermy die inname van te veel suiker!
- Leerders wat gewoonlik kospakkies by die skool ontvang se kospakkie sal gedurende die sessie by die klas afgelewer word.

❖ **Algemene veiligheidsmaatreëls:**

- Die skool word elke Vrydagmiddag met **F10SC** gespuit; dit dood 95% van alle kieme.
- Klaskamers wat gebruik gaan word, sal ook daagliks vooraf met 'n **UVC STERILIGHT** gedisinfecteer word.
- Onderwysers sal van 'n veilige afstand klasgee.
- Klaskamers wat gebruik word, sal elke dag **ontsmet** word.
- Na klaswisseling, sal banke of tafeltjies deur die onderwyser ontsmet word.
- Kleedkamers sal deur skoonmakers beman word wat dit na elke besoek, sal skoonmaak en ontsmet; nie meer as 3 leerders sal op 'n slag toegelaat word nie. 'n Onderwysers aan diens, sal die toegang beheer.
- Nies en hoes in jou elmboog; dra jou masker en/of plastiekskerm.
- Handhaaf sosiale distansiëring ten alle tye.
- Dra vir jou eie veiligheid "toe"-skoene – geen plakkies of skoene met gaatjies!
- Moet aan geen struktuur tydens klaswisseling, voor skool of na skool raak nie.

❖ **Skoolsak (verkieslik 'n rugsak of 'n sak met 'n band) en Kospakkie: Wenke en voorskrifte:**

- Bring jou eie handreiniger en "wipes" saam. **(Onthou die ekstra masker!)**
- Bring genoeg sneesdoekies (tissues) saam. Nie vir huil, vir hoes en proes!
- Bring slegs die handboeke en skryfboeke wat nodig is.
- Bring die minimum skryfbehoeftes.
- Plaas dit in 'n sak / rugsak wat jy bo-op jou bank of tafeltjie kan hou. Sakke / rugsakke moet nie op die vloer neergesit word nie, want die virus kan ingetrap word.
- As 'n boek, pen, sak of 'n kledingstuk op die vloer val, moet dit onmiddellik deeglik met jou eie ontsmettingsmiddel ontsmet word. Vra die onderwyser om jou hande te gaan was of deeglik te gaan ontsmet.
- Sorg dat jou kospakkie klein, kompak en maklik hanteerbaar is.
- Kospakkies moet so saamgestel word dat dit die kind se immuunstelsel versterk – doen gerus navorsing hieroor. Volg die gesonde pad! Vermyn items met te veel suiker!
- Vitamines is belangrik! Nie net in pilvorm nie! Drink elke oggend jou vitamines!
- 'n Sappie of water moet deel van die kospakkie uitmaak. **(Water gee suurstof!)**
- Kos mag nie met klasmaats gedeel word nie.

❖ **Oop houer in klaskamer vir gebruikte sneesdoekies en "wipes":**

- In elke klaslokaal sal 'n oop houer wees waarin gebruikte sneesdoekies en wipes gegooi kan word.
- Dit sal elke dag verwyder en gesaniteer word.
- As jy die houer moet gebruik, staan op, en gooi dit in die houer. Moenie dit op jou bank of tafeltjie plaas nie.
- Saniteer onmiddellik jou hande.
- Sakdoeke moet liefies nie gebruik word nie.
- Gebruik jou spaar masker as jy per ongeluk in jou masker nies.

❖ Reëlins vir ouers / voogde of besoekers:

- Beperk besoeke aan die skool asseblief tot die minimum.
- Ouers / voogde mag slegs leerders op- of aflaa.
- Geen ouer of voog mag die voertuig verlaat en die skoolterrein betree tydens die op- en aflaaiproses nie.
- Wees geduldige met die op- en aflaa van leerders – veral tydens reëndae.
- Poog om u reisreëlins so aan te pas dat die leerder nie lank op die skoolterrein hoef te wag nie.
- Probeer om eerder telefonies of deur middel van e-pos met die skool te kommunikeer.
- Maak gebruik van die *KARRIAPP*-fasiliteit om betaling van skoolgelde te doen.
- As u u voertuig moet verlaat en die skoolterrein betree, moet u by die Kunssentrum aanmeld en deur dieselfde proses van skandering as die onderwysers en leerders gaan.
- Tree aan op die geel strepies en hou u afstand.
- Saniteer u hande by die ingang van die saal.
- Neem 'n vorm en vul u persoonlike besonderhede in.
- Staan stil en regop vir 'n akkurate temperatuurlesing.
- Antwoord die vrae wat aan u gestel sal word.
- Kontroleer of die lesing akkuraat neergeskryf is.
- Onderteken die vorm met u eie pen.
- As u temperatuur te hoog of te laag is, sal u ongelukkig nie toegelaat word om die skool te betree nie.
- Ontvang 'n plakker van die toetsbeampte.
- Meld by die kantoor aan vir verdere verwysing.
- **Geen kospakkies, boeke, take of skryfbehoeftes wat vergeet is, mag na die skool gebring word nie! Veiligheid van onderwysers en leerders bly ons hoogste prioriteit.**
- Beperk u besoeke tot afspraak met die skoolhoof of finansiële kantoor; tref u reëlins betyds, sodat u toegang by die skoolhek kan kry.
- Probeer hierdie afspraak vir die middag reël wanneer daar nie leerders op die terrein is nie.
- As die Kunssentrum reeds gesluit het, kan u temperatuur by die kantoor deur die sekretaresse geneem word; U sal die vorm dan daar voltooi en onderteken.
- Persone wat die terrein moet betree om 'n diens te verrig, moet by die hek getoets en ingeteken word.

AKADEMIESE AANGELEENTHEDE:

Ons sien uit daarna om ons graad 10- en 11-leerders op 6 Julie terug te verwelkom. Die graad 8- en 9-leerders sluit eers in Augustus by ons aan.

Ten einde die aanpassing te vergemaklik, wil ons noodsaaklike inligting verskaf wat leerders en ouers sal bemagtig en onsekerhede hopelik uit die weg sal ruim.

1. ROOSTERAANPASSINGS

- Daar sal net 2 grade op 'n dag by die skool wees. Dit bring mee dat leerders nie elke dag skool toe sal kom nie.
- Nogtans sal onderrig en leer voortgaan tydens die dae wat leerders tuis is. Dit word later bespreek.
- Graad 10 en 11 sal 2 vakke op 'n dag bywoon. Verwys asseblief na daardie rooster om te weet watter dag jy watter vak het. Leerders moet seker maak dat hulle weet watter vak hulle in watter baan neem.
- Leerders word per vak in 2 groepe verdeel. Terwyl die een helfte een vak het, het die ander groep die ander vak. Na pouse wissel die groepe sodat elke leerder albei vakke bygewoon het.

2. AFBAKENING VAN DIE KURRIKULUM

- Die nuwe, ingekorte kurrikulum wat die noodsaaklike boustene vir die volgende jaar se onderrig bevat, is deur die Departement van Basiese Onderrig voorsien. Alle vakke se jaarbeplannings is daarvolgens aangepas.
- Outeniqua se leerders sal toetse en eksamen skryf oor duidelik afgebakende werk wat op skrif aan leerders gegee sal word.
- Tot dusver het alle grade voortgegaan met onderrig en leer. Werk wat tydens hierdie tydperk aan leerders via Edmodo verskaf is, en deel is van die ingekorte kurrikulum, sal nie weer behandel word nie.
- Alle aantekeninge oor behandelde werk sal as harde kopieë aan graad 10- en 11-leerders verskaf word wanneer hulle terugkeer skool toe. Dit geld vir aantekeninge wat nie in die handboeke is nie.
- Leerders moet verseker dat hulle werkboeke georganiseer is teen die tyd dat hulle weer skool toe kom.

3. KLASKAMERPRAKTYK EN ONDERRIGMETODIEK

- Leerders wat nie aan enige onderliggende siekte ly, wat hulle meer kwesbaar vir Covid-19 maak nie, woon skool by soos gewoonlik.
- Leerders wat wel aan sulke siektes ly, se ouers moet die skoolhoof skriftelik in kennis stel.
- **Leerders wat nie uit die skool onttrek het nie, en nie aan bogemelde siektes ly nie, maar besluit om nie klasse by te woon nie, het wel toegang tot aantekeninge wat aan alle leerders gegee word.**
- **Geen lesse sal egter na skool of elektronies spesiaal aan hulle verskaf word nie. Leerders moet self sodanige studiemateriaal by die skool kom haal.**

- **Sodanige leerders neem self verantwoordelikheid vir hulle studies en moet seker maak dat hulle bewus is van assesseringsdatums en eksamendatums. Sulke datums sal ook op Edmodo en op Whatsapp-groepe gegee word.**
- Leerders sal betyds ingelig word in watter groep hulle elke dag val.
- Leerders sal betyds ingelig word oor watter boeke, ens. hulle moet saambring vir elke vak. Leerders se werkboeke vir elke vak moet uiteraard elke dag ingepak word.
- Opvoeders sal nie tydens lesure tussen leerders beweeg nie.
- Kontrolering van huiswerk sal wel plaasvind, maar werkboeke sal nie geteken of gestempel word nie.
- Leerders sal voortaan baie meer verantwoordelikheid vir eie vordering moet aanvaar.
- Leerders sal ook hulle eie tyd moet leer bestuur. Veral op dae wat hulle nie fisies by die skool is nie. Daardie dae is nie rondlê-en-niksdoen dae nie. Elke leerder sal beslis werk kry wat tuis gedoen moet word om werk vas te lê wat in die klas behandel is of ter voorbereiding van die volgende les.
- Hierdie is 'n geleentheid om die kosbare lewensvaardigheid van selfbestuur te ontwikkel. Ouers moet asseblief hulle kinders hierin begelei.
- Onderrigtyd is baie kosbaar en moet ten volle benut word. Niks kan jou opvoeder vervang nie.
- Die les sal waarskynlik soos volg verloop:
 - ❖ Nuwe werk word verduidelik (die essensiële konsepte) en huiswerk sal gegee word vir die volgende kontaktyd. Aangesien meer werk behandel sal word in 'n sessie, sal die huiswerk waarskynlik ook meer wees.
 - ❖ Opvoeders sal ook dikwels addisionele verduidelikings/ ondersteunende materiaal op Edmodo laai wat leerders tuis moet bestudeer voor die volgende kontakles.
 - ❖ Tydens die volgende les, sal huiswerk bespreek word en remediëring gedoen word, voordat die nuwe werk behandel word.
- 'n Leerder moet nou tydens dae wat haar/sy graad nie skool bywoon nie, al die huiswerk van alle vakke in beplande sessies indeel en afhandel.
- Leerders moet dus vir hulle 'n tuiswerkprogram uitwerk. Ouers moet asseblief hulle kinders hiermee bystaan.

VOORBEELD:

9:00 Afrikaans
 9:50 Pouse
 10:00 Engels
 10:50 Pouse
 11:00 Wiskunde/ Wiskundige geletterdheid
 11:50 Pouse
 12:00 Keusevak 1
 12:50 Middagete en ontspan
 15:00 Keusevak 2
 15:50 Pouse
 16:00 Keusevak 3
 16:50 Ontspan / oefen / sosialiseer / aandete

4. DIE EDMODO-PROGRAM

- Edmodo is 'n sosiale platform wat deur onderwysers gebruik word om met leerders te kommunikeer en elektroniese materiaal te deel. Daar kan byvoorbeeld klanklesse, videolesse, powerpoint-aanbiedings en notas in PDF- of Word-formaat opgelaaai word.
- Elke Kwagga moet asseblief daarop registreer. Dit is ons amptelike elektroniese kommunikasie-middel om vakinhoud en opdragte met leerders te deel.
- Gaan na www.edmodo.com op 'n rekenaar of laai die toepassing op 'n slimfoon af.
- Voltooi die registrasieproses.
- Gebruik die kodes wat elke vakopvoeder aan sy klas verskaf om die groepe vir elke vak te "join". Ouers kan ook aansluit en so kennis kry van leerders se opdragte. Ons moedig dit aan.
- Indien 'n leerder werklik geen data het nie, is dit moontlik om die WiFi-punt agter op die parkeerterrein te gebruik. Gebruik dit slegs in uiterste nood en wees geduldig.
- Gebruikersnaam: OHS Leerders
- Wagwoord: Klaskamer.
- Die diens is slegs tydens skoolure beskikbaar.
- Indien leerders en ouers bewus is van klasmaats wat geen toegang tot 'n slimfoon of rekenaar het nie, word u versoek om die skool in kennis te stel. Stuur e-pos vir mej. Anna van Schalkwyk se aandag na info@outeniqua.co.za sodat hulp aan daardie leerders verleen kan word.

5. ASSESSERING

- Die aangepaste assesseringsprogramme vir alle vakke in grade 10 – 12 is ontvang.
- Graad 10- en 11-leerders sal slegs die eindeksamen aflê; **Geen eksamen in September nie. Klastoetse sal egter gereeld geskryf word.**
- Outeniqua se leerders sal toetse en eksamen skryf oor duidelik afgebakende werk wat op skrif aan leerders gegee sal word.
- **Die vakke wat nie tydens die Maarteksamen geskryf is nie, sal wel geskryf word;**
- **Maart-rapporte sal eers uitgedeel word as hierdie vakke geskryf en nagesien is.**
- Weens die druk program tydens die week, is ons genoodsaak om ook op Saterdag assesseringstake en –toetse te skryf. Dit is vir alle partye ongerieflik, maar ons vertrou dat u begrip sal toon vir die uiters komplekse akademiese situasie by ons skool.
- Die toetsprogram sal eersdaags verskaf word.

6. WAT VAN LEERDERS VERWAG WORD

- Woon alle geskeduleerde klasse by.
- Werk 'n selfstandige tuiswerkprogram uit vir die dae waarop hulle nie by die skool is nie.
- Registreer op Edmodo en doen alle aanvullende werk wat daarop geplaas word.
- Doen alle huiswerkopdragte en voorbereiding vir die volgende les sodat die beskikbare tyd optimaal gebruik kan word.
- Neem verantwoordelikheid vir eie lewens en akademiese vordering.
- Koop die tyd uit.

Hierdie uitdagende tyd is 'n geleentheid vir ontwikkeling vir leerders en opvoeders op persoonlike en akademiese gebied. Gryp die geleentheid aan. Ons bepaal self ons ingesteldheid teenoor die uitdagings wat die lewe bied. Ons is nie slagoffers nie.

❖ BOTSINGS OP DIE SKOOLROOSTER

(Sien Rooster en hoe botsings hanteer gaan word – aparte dokument)

- Leerders en ouers moet kennis neem dat ons onder abnormale omstandighede die skool heropen en dat die roostermodel gereeld aangepas sal word (elke 2 weke).
- Sommige personeellede kan soms vanweë gesondheidstoestande of 'n proses van self-isolasie nie die skoolterrein betree nie.
- Dit bring mee dat leerders soms heringedeel sal word en onderrig by 'n ander onderwyser sal ontvang. Ons is baie bewus van die ontwinging wat hiermee gepaardgaan en vra dat leerders en ouers by hierdie omstandighede moet aanpas en inval by die reëlings wat deur die skool getref is.
- Ons sal ook soms van die skoolsaal gebruik maak om groot groepe te hanteer – daar sal egter nooit meer as 40 leerders toegelaat word nie! Dit sal plaasvind wanneer botsings op die rooster voor kom of waar daar 'n tekort aan personeel is.
- **Die rooster sal ongelukkig voortdurend aangepas word soos van die ander grade terugkeer skool toe. Leerders en ouers moet deeglik kennis neem van hierdie situasie en daarby aanpas.**
- Neem kennis van die volgende faktore:
 - Die skoolrooster is kompleks;
 - Daar is meer as 400 vakkombinasies in elke graad [10, 11 en 12] moontlik;
 - 'n Rekenaarprogram pak die rooster onder normale omstandighede;
 - Die roostermaker het nie dieselfde vermoë as die rekenaar nie – daarom sal daar soms “botsings” op die rooster voorkom;
 - Nie alle grade sal elke dag op die skoolterrein onderrig kan ontvang nie;
 - Nie alle vakke binne in 'n bepaalde vakkeusebaan het dieselfde behoefte aan onderrigtyd nie; *Voorbeeld: Wiskunde en Wiskundige Geletterdheid val binne dieselfde baan, maar Wiskunde het moontlik meer tyd as Wiskundige Geletterdheid nodig; die rooster sal vorentoe hiervoor voorsiening moet maak;*
 - In sekere vakke kan leerders makliker van selfstudiemetodes gebruik maak as in ander – dit maak die rooster nog meer kompleks.
- Elke seksie of vakgroep sal in 2 min of meer ewe groot groepe opgedeel word.
- Ons vra begrip en aanpassing!

GEWYSIGDE ROOSTERMODEL TREE OP 6 JULIE IN WERKING

Die volgende lesse is uit die eerste 4 weke van onderrig vir die matrieks geleer:

- dat klasonderrig die **basis** van alle onderrig moet bly; (**Skoolbywoning is dus noodsaaklik!**)
- dat toets- en eksamenuitslae toon dat leerders **sukkel** om deur selfstudie werk te bemeester;
- dat botsings op die rooster baie **ontwingend** is;
- dat klein klasgroepe **gehalte** onderrig verseker en ongedissiplineerdheid grootliks uitskakel;
- dat min klasruilings **veiligheid** verhoog;

❖ WISSELING VAN LEERDERS NA ONDERRIGSESSIES:

Leerders wat in die westelike vierkant (boonste vierkant), wetenskapblok en noordelike klasse onderrig ontvang, moet in 'n suidelike en suidoostelike rigting beweeg om klasse te wissel. As jou rigting nie goed is nie, volg slegs die pyle! Alle klasruilings vind **ANTIKLOKSGEWYS** plaas.

- Leerders wat Fisiese Wetenskap tydens die eerste sessie het en daarna na die Wiskunde-klasse moet gaan, moet so beweeg:
- Beweeg in enkelgelid teen die trappe af, 1,5 meter uit mekaar;
- Hou hierdie formasie en loop deur die poort verby die Verbruikerstudieklas;
- Hou reguit aan deur die noordwestelike en suidwestelike poorte van die westelike vierkant;
- Beweeg na buite, draai na links en beweeg in 'n oostelike rigting na die oostelike vierkant;
- Draai links en beweeg deur die suidelike poort naaste aan jou klas;
- Hou te alle tye die voorgeskrewe afstand en bly in enkelgelid;
- Moet aan geen reling, pilaar of muur vat nie;
- Hou jou masker aan;
- Hoes en nies in jou elmboog;
- Toilette mag nie tydens ruiling besoek word nie;
- Saniteer jou hande voordat jy die volgende klas betree;
- Gebruik jou eie ontsmettingsmiddel om jou bank en area te ontsmet, sodat jy gemaklik en veilig voel.

Leerders wat in die oostelike vierkant (onderste vierkant) Wiskunde het en na die Wetenskapblok moet beweeg, doen dit as volg:

- Beweeg in enkelgelid uit die klas, 1,5 meter agtermekaar;
- Stap op die stoepe en beweeg in 'n noordelike rigting.
- Verlaat die vierkant deur die noordelike poorte;
- Draai links en beweeg met die stoep voor die saal verby na die Wetenskapklasse;
- As die klas op die 2de verdieping is, gebruik die trap naaste aan die klas;
- Hou te alle tye die voorgeskrewe afstand en bly in enkelgelid;
- Moet aan geen reling, pilaar of muur vat nie;
- Hou jou masker aan;
- Hoes en nies in jou elmboog;
- Toilette mag nie tydens ruiling besoek word nie;
- Gebruik jou eie ontsmettingsmiddel om jou bank en area te ontsmet, sodat jy gemaklik en veilig voel.

❖ **Algemeen:**

- Leerders mag nie in teenoorgestelde rigtings verby mekaar beweeg nie;
- Die kortste roete moet gevolg word;
- Beweeg altyd in enkelgelid;
- 1,5 meter uit mekaar;
- Beperk gesprekvoering;
- Raak aan geen struktuur nie;
- Aanvaar aanspreeklikheid vir jou eie veiligheid;
- Onderwysers wat nie klasgee nie, sal die verkeer op die stoepe reguleer.
- Die een graad sal aanvanklik direk na die lui van die klok ruil en “pouse” in die volgende lokaal hou. Die ander graad sal eers “pouse” in dieselfde lokaal hou en dan ruil. Dit sal beweging op die stoepe vergemaklik. Luister na die **AFKONDIGINGS!**

❖ **VAKVERANDERINGE: (Reeds afgehandel)**

- Alle vakveranderinge sal voortaan deur mev. Naudé hanteer word;
- Toelating tot 'n vak is onderhewig aan die goedkeuring van die vakhoof en vakonderwyser;
- Handboeke moet by mev. Diedericks by die Kwagga Opvoedkundige Sentrum afgehaal word;
- Ou handboek(e) moet ingegee word om die nuwe handboek(e) te ontvang; geen uitsonderings sal toegelaat word nie;
- Leerder is self verantwoordelik om agterstallige werk in te haal; vakonderwyser sal ondersteuning bied, maar dit sal beperk wees;

❖ **GEDRAGSKODE VIR LEERDERS:**

- Die gedragkode vir leerders bly van toepassing;
- Die volgende aspekte verdien spesiale aandag:
 - Geen rondlopery tydens kontaksessies nie;
 - Geen fisiese kontak tussen leerders nie; geen handdruk, drukkies, elmboog druk of “high five’s” nie;
 - Geen besoek aan kleedkamers tydens wisseling nie;
 - Geen hantering van ander leerders se skryfbehoeftes nie;
 - Geen ruiling van notas, handboeke, water, kos, ens. nie;
 - Geen ontwrigting sal toegelaat word nie; ontwrigters sal sonder verhoor onmiddellik vir 7 skooldae geskors word;
 - Wisseling van klasse moet ordelik en stil geskied;
 - Leerders wat ander leerders se veiligheid bedreig, sal onmiddellik geskors word;
 - Geen viktimisering van leerders wat positief getoets het, sal geduld word nie;
 - Hoes en nies in jou elmboog;
 - Ontsmet jou hande gereeld;

❖ SKOOL SE ONDERSTEUNINGSNETWERK:

- **Kwagga Opvoedkundige Sentrum:** Reeds operasioneel! Skakel gerus met mev. Anna-Marie Naudé (Skoolsielkundige) of me. Anna van Schalkwyk (Adjunkhoof: Versorging) as u enige ondersteuning oor enige saak nodig het. Die diens is verder uitgebrei met kundige spesialiste: Andries Olivier (Sielkundige) en Brenda de Swardt (berader). U kan van vandag af met hierdie persone skakel vir afsprake.
- *Skoolhoof, Graadhoofde en Registeronderwysers. Elke Registeronderwyser sal 'n klasgroep op Edmodo stig om administratiewe inligting deur te gee. Maak ten volle gebruik van hierdie kommunikasiekanaal. D6 en die skool se webblad sal steeds gebruik word.*
- *Beheerliggaam van Hoërskool Outeniqua (André Keyser is die voorsitter).*
- *Ouers en personeel se gebedsgroep (Ma's en pa's wat bid). Skakel me. Anna van Schalkwyk.*
- *Wes-Kaap Onderwys Departement: Eden en Sentraal Karoo distrikskantoor.*
- *Nasionale Departement van Gesondheid (012 395 8000).*
- *The National Institute For Communicable Diseases (NICD) (0800 029 999).*
- *George SAPS (044 8034400).*

❖ SKOOLSNOEPIE:

- Die skoolsnoepie sal tydens vlak 4 en 3 gesluit wees. Ouers word aangemoedig om vir kinders 'n kospakkie saam te stuur wat tydens die dag in die klas genuttig kan word. Die kospakkie moet gesonde kos en peuselhappies insluit, asook gesonde vloeistowwe. As leerders weens behoefte nie 'n kospakkie kan bekostig nie, kan dit by die graadhoof aangemeld word en die skool sal soos in die verlede hulp verleen.

❖ KOMMUNIKASIE TUSSEN DIE HUIS / GEMEENSKAP EN DIE SKOOL:

- Siek personeel en leerders moet by die skool en die Departement van Gesondheid aangemeld word - dit is die wet.
- Mense wat siek word, se kontak met ander individue moet nagevolg kan word om die virus sover moontlik te bekamp. U samewerking om ons gemeenskap te beskerm, is absoluut noodsaaklik.
- Dit is ouers en personeel se verantwoordelikheid om navrae so volledig moontlik te beantwoord.
- Enige nuwe inligting wat die skool ontvang, sal so spoedig moontlik aan ons gemeenskap gekommunikeer word.

❖ MUSIEK EN LEWENSORIËTERING

- Die Musiekpersoneel sal self met die leerders reël wanneer hulle vir onderrig moet aanmeld. Dit kan selfs in die namiddae wees.
- Daar sal geen praktiese punte vir LO wees nie.
- Die LO-taak moet deeglik en volledig voltooi word. Skenk aandag hieraan, want dit kan vir jou 'n goeie punt besorg.
- Fisiese LO-lesse sal eers later begin.

❖ **TIEN WENKE AAN LEERDERS EN ONDERWYSERS:**

- ❖ Ag jousef hoog – jy is dit werd!
- ❖ Wees positief!
- ❖ Sê elke dag vir jousef: Ek sal! Ek kan! Ek gaan! Ek het reeds begin!
- ❖ Wees eerlik met jousef! Breek daardie stokkies!
- ❖ Wees aanpasbaar! Wees veerkragtig!
- ❖ Beplan jou werk en werk volgens plan.
- ❖ Stel doelwitte en streef om dit te verwesenlik.
- ❖ Kyk na jousef, maar ook na mense om jou.
- ❖ Dink! Doen! Geniet!
- ❖ Volhard: Hou aan aanhou, Kwaggas!

Baie sterkte aan elke Kwagga, elke Kwagga-ouer en elke Kwagga-onderwyser!

Saam is ons sterker!

Saam sal ons hierdie hindernis oorkom!

Ons bid vir genade en beskerming van ons Skepper vir elke kind, elke onderwyser, elke ouer.

Saamgestel deur die Senior Skoolbetuur van Hoërskool Outeniqua.

GRAAD 10'S EN 11'S MOET KENNIS NEEM VAN:

- Aanlyn-onderrig staak op 26 Junie 2020 en word met klasonderrig vervang op 6 Julie
- **Onderwysers sal die week van 29 Junie tot 3 Julie gebruik**
 - om deeglik voor te brei vir die terugkoms van die graad 10's en 11's
 - vir die opstel van vraestelle vir die graad 12's se rekordeksamen
 - vir die nasien van Maarteksamenvraestelle wat die afgelope week geskryf is
 - om die Maartvraestelle wat graad 10's en 11's nog moet skryf, gereed te kry
 - om die Praktiese Assesseringstake gereed te kry
 - om steeds vir die graad 8's en 9's aanlyn te onderrig
- **Ons verwag die volgende van die graad 10's en 11's**
 - om die week van 29 Junie tot 3 Julie te gebruik om jousef te oriënteer en gereed te kry vir die heropening van die skole op 6 Julie
 - om hierdie dokument deeglik te bestudeer
 - om al die gegewe akademiese opdragte nougeset te voltooi
 - om te begin leer vir die vakke wat nog geskryf moet word (Maarteksamen)